

HÁZIREND



2026-2027-es nevelési év

**Készítette: Kispál Balázné
igazgató**

BEZETŐ

Kedves Szülők!

Kérjük, hogy az alábbiakban megfogalmazott Házi rendet figyelmesen olvassák végig és a gyerekek érdekében törekedjenek a benne foglaltak betartására.

A házi rend célja, funkciója a szülők tájékoztatása a mindennapi óvodai nevelésben való részvétel szabályairól, a szülők jogairól, kötelezettségeiről és az óvodában elvárt, az óvoda és a szülők kölcsönös tiszteletén alapuló együttműködésről.

Az óvoda legfőbb célja, hogy a gyermekek szeretetteljes nyugodt, légkörben igényes körülmények között töltsék ovis éveiket. A napi tevékenységek során arra törekszünk, hogy egyensúlyban tartsuk az életkori sajátosságnak megfelelő készségfejlesztést és az önfeledt játékot.

Nevelési-oktatási munkánkkal elősegítjük, hogy intézményünkben jól kommunikáló, saját véleményalkotásra képes nyitott, egészséges, az iskolában jó eséllyel induló gyermekek kerüljenek ki.

A gyermekek napirendjét úgy alakítjuk ki, hogy a játék a mozgás a változatos intellektuális tevékenységek egyensúlyban legyenek. A változatosságon, sokszínűségen kívül törekszünk a gyermekek ideális (saját személyükre szabott) terhelésére. Az önfeledt játék is rendkívül fontos a gyermek egészséges fejlődéséhez. Meggyőződésünk, hogy csak a családokkal együttműködve lehet igazi eredményt elérni a gyermek nevelésben.

1. Általános tudnivalók

Az óvoda neve: Ormosbányai Százszorszép Óvoda

Címe: 3743 Ormosbánya, Fő út 2.

Telefon: 48/820-110

E-mail: ormosovi@freemail.hu

Feladatellátási hely megnevezése

Óvoda neve: Felsőtelekesi Napsugár Óvoda

Címe: 3735 Felsőtelekes, Telekes Béla út 1.sz.

Telefon: 48/353-401

E-mail: telekesovi@gmail.com

Az óvoda fenntartója: Ormosbánya Községi Önkormányzat

Címe: 3743 Ormosbánya, Petőfi tér 1.sz.

Óvodaigazgató: Kispál Balázné

Fejlesztő pedagógus: Forgóné Topor Melinda

Logopédus: Szakszolgáltatól érkező szakember,

SNI-s gyógypedagógus: Fóris Vivien

Óvoda orvosa: Dr. Gyenes
Dominik

Óvoda védőnője: Székhely óvodában: Váradi- Lukács Evelin

Feladatellátási helyen: Juhász- Deák Nikolett

Gyermejjóléti Szolgálat: Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat

Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat

A házirend szempontjából fontosabb jogszabályok

- § 2011. évi CXC. Törvény a nemzeti köznevelésről;
- § 2012. évi. CXXIV. Törvény a nemzeti köznevelésről szóló törvény módosításáról;
- § 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról;
- § 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról;
- § 1993. évi LXXIX. Törvény a közoktatásról;
- § 1997. évi XXXI. Törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról;
- § 331/2006. (XII. 23.) Korm. Rendelet a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat – és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről;
- § 1999. évi XLII. törvény a nemdohányzók védelméről;
- 2023. évi LII. törvény

A házirend hatálya

❖ Személyi hatálya kiterjed:

Az óvodával jogviszonyban álló gyermekekre, a pedagógusokra, az intézmény valamennyi alkalmazottjára és a szülőkre, akik a gyermekek törvényes képviselőiként gyakorolnak jogokat, teljesítenek kötelezettségeket.

Azon személyekre, akik az intézménnyel jogviszonyban nem állnak, de részt vesznek az óvoda feladatainak megvalósításában.

❖ Területi hatálya kiterjed:

A Pedagógiai Program részeként, az óvoda épületében, udvarán és az óvodán kívül tartott foglalkozások, programok helyszínére is.

Külső kapcsolat esetén az alkalom helyszínére.

❖ Időbeni hatálya:

A 2026/2027. évi Ormosbányai Százszorszép Óvoda Házi rendje az intézmény igazgatójának jóváhagyásával a kihirdetés napján lép hatályba és határozatlan időre szól. Ezzel egy időben hatályát veszti a 2025/2026 évi Házi rend.

1. AZ ÓVODÁVAL KAPCSOLATOS LEGFONTOSABB ADATOK

A köznevelési intézmény neve	Ormosbányai Százszorszép Óvoda
OM azonosító	202139
Az intézmény székhelye	Ormosbánya, Fő út 2.
Tel/Fax	48/820-110
e-mail címe	ormosovi@freemail.hu
Az intézmény fenntartójának neve, székhelye	Ormosbánya Községi Önkormányzat 3743 Ormosbánya. Petőfi tér 1.

1. AZ ÓVODA MŰKÖDÉSE

A nevelési év rendje:

A nevelési év: **szeptember 01 – től augusztus 31 – ig tart.**

A szorgalmi időszak: **szeptember 01 – től május 31 – ig tart.**

A beíratott gyermekek fogadása folyamatosan történik.

A nyári zárás időpontjáról legkésőbb február 15-ig, hirdetmény formájában tájékoztatjuk a szülőket, melynek tudomásul vételét aláírásukkal szükséges hitelesíteni az előre nyomtatott listán.

Az óvoda nyitvatartási ideje

Az óvoda hétfőtől péntekig, reggel 7:00-tól délután 16:00 óráig tart nyitva. A gyermekeknek 8:30-ig kell beérkezniük az óvodába. Délután 12:45-től-13:00-ig, illetve 15:30-tól folyamatosan történik a gyermekek elvitele.

Fogadó óra rendje

Óvodaigazgató: Hétfő-Szerda- Péntek; 13.00 órától- 14.00 óráig

Óvodaigazgató helyettes: Kedd- Csütörtök; 13.00 órától-14.00 óráig

Óvodapedagógusok: Hétfő- Szerda; 13.00 órától- 14.00 óráig

Szünetek, nevelésnélküli munkanapok

EMMI rendelet 3§. (5) Az óvodában a nevelés nélküli munkanapok száma egy nevelési évben az öt napot nem haladhatja meg. A nevelés nélküli munkanapokat a nevelőtestület szakmai továbbképzésére, valamint az intézmény működésével kapcsolatos tervezési és értékelési feladatok ellátására használja fel.

EMMI rendelet 3.§ (7). Az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február 15-ig, a nevelés nélküli napokról legalább 7 nappal a zárva tartást megelőzően értesülnek a szülők.

Az ünnepekkel összefüggő változásokról, illetve az óvoda nyitvatartási idejének alakulásáról az országos rendelkezéseket figyelembe véve minden esetben tájékoztatjuk a szülőket.

Rendkívüli szünet elrendelésére a fenntartó engedélyével egészségügyi okokból, természeti, vagy más katasztrófa esetén kerülhet sor.

Az óvoda napirendje

Időpont	Tevékenységek
7:00-tól	Gyülekező, személyes percek, szabadjáték, Testápolási teendők, folyamatos
9:00-ig	reggeli.
9:00-tól	Játékba integrált egyéni és mikrocsoportos teendők, tevékenységek.
10:45-ig	- Verselés, mesélés, anyanyelvi játék - Ének-zene, énekes játék, gyermektánc, - Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka - Mozgás - A külső világ tevékeny megismerése
11:00-tól	Mikrocsoportos tapasztalatszerzések, séták.
12:00-ig	Énekes játékok, gyermektánc az udvaron Edzés: kocogás, futás, mozgásos játékok
12:00-tól	Testápolási teendők, terítés, ebéd, készülődés lefekvéshez.
13:00-ig	
13:00-tól	Délutáni csendes pihenő
15:00-ig	
15:00-tól	Testápolási, gondozási teendők.
15:15-ig	
15:15-től	Uzsonnázás, játék a csoportszobában, udvaron
16:00-ig	Gyermekek távozása

Az óvodai jogviszony

Nkt.8.§ (1) Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított félében belül betölti, feltéve, hogy minden a településen lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

Nkt.49§ (1)-(3) Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. Az óvodába a gyermek – e törvénybe foglalt kivétellel – harmadik életévének betöltése után vehető fel. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.

A gyermeket elsősorban abban az óvodában kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik, vagy ahol szülője dolgozik. A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt.

A települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásnak rendjét. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki köteles óvodába járni, ha lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a körzetében található.

A jelentkezés a gyermek és a szülő személyes megjelenésével történik. A jelentkezési időpont előtt lehetőséget biztosítunk az óvodai élet megtekintésére.

Az intézmény vezetője a gyermek felvételéről vagy az elutasításáról a szülőt 15 munkanapon belül írásban értesíti.

Az óvodába történő felvétel a beiratkozással, a felvételi adatlap kitöltése után válik érvényessé.

Más óvodából történő átjelentkezés esetén a korábbi óvodából a gyermek fejlődési lapját/naplóját, és az óvoda igazolását szükséges csatolni a beiratkozáskor.

Megszűnik az óvodai elhelyezés:

- Ha a gyermeket másik óvoda átvette, az átvétel napján (ebben az esetben a gyermek kimaradását a szülőnek be kell jelentenie jelezve, hogy gyermeke melyik óvodába távozik),
- Ha a Kormány Hivatal a szülő kérelmére engedélyt adott a gyermek óvodából történő kimaradására melynek határideje minden év 05.25.
- Ha a gyermeket felvették az iskolába, a nevelési év utolsó napján.
- Megszűnik az óvodai elhelyezés – a közoktatási törvény 74. § (3) bekezdésében foglaltak kivételével –, ha a gyermek az óvodából igazolatlanul tíznél több napot van távol, feltéve, hogy az óvoda a szülőt legalább kétféle alkalommal írásban figyelmeztette az igazolatlan mulasztás következményeire.

Az óvoda törli az óvodások nyilvántartásából papír alapú nyomtatványon, illetve az Oktatási Hivatal Intézményi felületén azt a gyermeket, akinek ellátása a jogszabályok szerint megszűnik.

A beiskolázás óvodai feladatainak szabályai, eljárási rendje

A tanköteles életkort elérő gyermeke esetében:

- ❖ Az óvoda igazgatója javasolja, hogy a gyermek a szakértői és rehabilitációs bizottsági vizsgálatokon vegyen részt,

- ❖ **NKT.(45.§(2))értelmében**

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. A tankötelezettség teljesítése a tanév első tanítási napján kezdődik. A szülő kérelmére a felmentést engedélyező szerv döntése alapján a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt. A szülő kérelmét az iskolakezdés évében január 18-ig nyújthatja be a felmentést engedélyező szervhez. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, akkor csak szakértői bizottság rendelhető ki, és a függő hatályú döntésben nem kell rendelkezni a kérelmezett jog gyakorlásáról. Ha a szakértői bizottság a szülői kérelem benyújtására nyitva álló határidő előtt a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben történő részvételét javasolja, a szülői kérelem benyújtására nincs szükség. Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget korábban eléri, a felmentést engedélyező szerv a szülő kérelmére engedélyezheti, hogy a gyermek hatéves kora előtt megkezdje tankötelezettségének teljesítését.

Érkezés, hazavitel

EMMI rendelet 3§ (7) Az óvodában a napi rendet úgy alakítjuk ki, hogy a szülők – a házi rendben meghatározottak szerint – gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhassák és hazavihessék.

A gyermekek érdekében reggel legkésőbb 8³⁰ – ig javasolt az óvodába beérkezni.

Érkezéskor és távozáskor gyermekként egy szülő tartózkodhat az épületben.

Csak azért a gyermekért tudunk felelősséget vállalni, akit reggel az óvodapedagógusnak, vagy a dajkának átad szülője vagy képviselője.

Azok a szülők, akik ebéd után elviszik gyermeküket 12⁴⁵ és 13⁰⁰ óra között tegyék meg.

A gyermek elvitelekor minden esetben az óvónőnek szólni kell.

Az intézményből a gyerekeket csak nagykorú kísérő viheti el, és csak a szülő által írásban felsorolt felnőttek.

Az óvodából a gyermek 14 éven aluli testvérének csak a szülő írásbeli kérelme alapján adható ki.

A szülők különélése esetén csak a bírói ítélet szerinti szülői felügyeleti gyakorló szülőnek adjuk át a gyermeket. (Amennyiben mindkét szülő gyakorolhatja a felügyeletet, az óvoda köteles a gyermeket mindkét szülőnek kiadni).

Amennyiben a család önhibáján kívül nem tud a gyermek hazaviteléről a zárás idejéig gondoskodni, az óvónő köteles a gyermeket a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat segítségével az otthonába juttatni, - a szülőknek, illetékes hozzátartozóknak átadni.

Idegenek kíséret nélkül nem tartózkodhatnak az óvodában.

Amennyiben a szülő gyermekét, rendkívüli akadályoztatás esetén, semmiképpen nem tudja a megszokott időben elvinni az óvodából, köteles erről lehetőségeihez mérten minél hamarabb tájékoztatni az intézmény valamely dolgozóját.

Az óvodás korú gyermekek a teljes nyitvatartás idejében jogosultak az óvodában tartózkodni.

Gyermekek az óvodában

A gyermekek kötelessége

- 1) az intézményes nevelésben részt venni, tankötelezettségét teljesíteni.
- 2) óvja saját és társai testi épségét, egészségét.
- 3) a szülő hozzájárulása esetén részt vegyen egészségügyi szűrővizsgálaton,
- 4) elsajátítsa és alkalmazza az egészségét és biztonságát védő ismereteket, továbbá haladéktalanul jelentse a felügyeletét ellátó pedagógusnak vagy más alkalmazottnak, ha saját magát, társait, vagy másokat veszélyeztető állapotot, tevékenységet vagy balesetet észlelt,
- 5) hogy betartsa az óvoda helyiségei és az óvodához tartozó területek használati rendjét
- 6) megőrizze, illetőleg az előírásoknak megfelelően kezelje az óvodában használt játékokat és eszközöket, óvja az óvoda létesítményeit és eszközeit.
- 7) hogy az óvoda valamennyi dolgozója és óvodástársai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa.

A gyermek joga hogy...

NKT.46§ (3)

- Képességeinek, érdeklődésének adottságainak megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön, képességeit figyelembe véve.

- Az óvodában, biztonságban, és egészséges környezetben neveljék és oktassák, óvodai életrendjét pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőségek biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki, biztonsága érdekében az óvodában tartózkodása ideje alatt végig pedagógus felügyelete alatt álljon.
- Az óvodában családja anyagi helyzetétől függően, külön szabályban meghatározott esetekben kérelmére térítésmentes vagy kedvezményes étkezésben részesüljön, továbbá, hogy részben, vagy egészben mentesüljön az e törvényben meghatározott a gyermekeket terhelő költségek megfizetése alól.
- A gyermek az intézmény eszközeit, berendezéseit, felszereléseit, ingyenesen használhatja. Életkorának és fejlettségének megfelelően a napirendben és a házirendben megfogalmazottak szerint vegyen részt saját környezete és az általa használt játékok, eszközök rendben tartásában.
- A települési önkormányzati fenntartású nevelési-oktatási intézményben egyházi jogi személy által szervezett hit- és erkölcsoktatásban vegyen részt.
- Részére a nevelés-oktatás során a tájékoztatás nyújtása és az ismeretek közlése tárgyilagosan és többoldalú módon történjen.

A gyermekek jutalmazásának, fegyelmezésének elvei, formái

A gyermeket a tőle elvárhatónál jobb teljesítményért az intézmény házirendjében foglaltak szerint jutalmazni kell. / NKT. 58.§ (1)/

A jutalmazás elvei

- ✓ Amikor a gyermek önmagához képest viselkedésében, teljesítményében fejlődést mutat. (példamutató magatartás, segítőkészség, munkában való aktív részvétel, szerepléseken való részvétel.)
- ✓ Amikor a gyermek a közösségben viselkedésével, teljesítményével jó példát mutat.

A jutalmazás formái: dicséret, simogatás, megbízás, pozitív kiemelés a csoport előtt, stb.

A fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei

- Amikor a gyermek a közösségi élet szabályait nem tartja be, vagy durván megsérti (agresszivitás, káromkodás, ellenkezés, játékok, eszközök nem rendeltetésszerű használata)
- Amikor a gyermek társaival, vagy a felnőttekkel szemben tiszteletlenül viselkedik (vállhúzogató, feleselés, lekezelés)

A fegyelmezés módszerei

Probléma megbeszélése, figyelem elterelés, játékból kivonás – más tevékenységbe irányítás, szóbeli elmarasztalás, szóbeli figyelmeztetés, határozott tiltás, gyermek szoros felügyelet alá vonása, azzal a céllal, hogy gondolja végig cselekedeteit, majd megbeszélés, bizonyos játéktól meghatározott időre való eltiltás, bizonyos játszótárral való játéktól meghatározott időre távoltartás, a szülő jelenlétében történő elbeszélgetés.

Az óvodában a fizikai bántalmazás, testi fenyegetés, verés tilos!!

2. AZ ÓVODA EGÉSZSÉGES, BIZTONSÁGOS MŰKÖDÉSE**A gyermekek ruházata az óvodában**

Az óvoda biztosítja a foglalkozáshoz az eszközöket, így csak a gyermek személyes holmijára van szükség:

- váltócipő a csoportszobai tartózkodáshoz (zárt, kényelmes lábbeli)
- udvari játékhoz összekoszolható ruha, cipő,
- egy – két váltás alsó nemű, zokni,
- tornához kényelmes ruha,
- alváshoz takaróhuzat, párna,
- tisztasági csomag
- fogkefe,

Óvodai ünnepeinkről, azok idejéről, az ünneplés módjáról, ünnepi ruha szükségességéről időben tájékoztatást adunk. A gyermekek ruhája, cipője gyakran összecserélődhet. Kérjük, jellel, vagy névvel ellátni a gyermek holmiját, a csere megelőzése érdekében.

A gyermekek felszerelése és eszközei

Az óvodába gyermekeiket tisztán, egészségesen és gondozottan hozzák be szüleik. Az óvodai neveléshez nem szükséges eszközök behozatalát lehetőség szerint kérjük mellőzni.

Az óvodába bevitt dolgokat az óvónőnek bejelenteni szíveskedjenek, a gyermekek holmiját az öltözőben helyezzük le. Kedvenc játékeszköz bemutatásra behozható, de játékba csak az óvodapedagógus által kijelölt játéknapon vonható be. Kivételt képez ez alól a gyermek alvásához szükséges alvós eszköz, - plüssállat. Ezeket azonban minden esetben kérjük jellel ellátni.

Értékes tárgyakért, behozott és viselt ékszerért – az óvoda dolgozói nem tudnak felelősséget vállalni, az óvodai bejáráshoz nem szükséges, behozatala tilos. Felhívjuk a szülők figyelmét, hogy a fenti előírás megsértése esetén az intézmény a bekövetkezett károkért nem felel.

A gyermekek gyógyszert, pénzt, tűzgyújtó eszközöket, vágó-szűrő eszközöket az óvodába nem hozhatnak.

A szülők gyermekeik részére az ún. „befogadás-beszoktatás” ideje alatt cumit, cumisüveget, vagy egyéb személyes holmit, tárgyat behozhatnak.

Az utcai közlekedéshez használt gyermek kerékpárokat az óvodában a kijelölt helyen lehet tárolni, őrzésüket az óvoda nem tudja biztosítani, így megrongálódásuk, eltűnésük esetén az intézményt kárfelelősség és kártérítés nem terheli.

A testápoláshoz szükséges személyes tárgyak (fogkefe) tisztántartásáról az óvoda dolgozói, cseréjük biztosításáról pedig az óvodapedagógusok jelzései alapján a szülők gondoskodnak.

A házilag készített sütemények, torták, szörpök behozatala tilos!

A szülők kötelessége és felelőssége ellenőrizni, gyermeke mit hoz magával az óvodába. Olyan tárgy, amely a gyermekek egészségét veszélyeztet, nem engedélyezett az intézmény területén.

Az intézménybe ételt, italt, játékokat behozni szigorúan tilos!

A rendszeres egészségügyi felügyelet és ellátás rendje

Az intézmény írásban kéri a szülő hozzájárulását rendszeres egészségügyi felügyelet ellátása körébe tartozó védőnői vizsgálatok gyermekén történő lefolytatásához. A vizsgálatokon való részvételt minden gyermek számára biztosítani kell.

A szülői hozzájárulást az óvodai csoportnaplóban lefűzve kezeli. A vizsgálat időpontjáról 7 nappal a vizsgálatot megelőzően értesíti a szülőt.

Az óvodába járó gyerekek intézményen belüli egészségügyi gondozását a gyermekorvos és védőnő látja el, amelynek során időszakosan ellenőrzik a gyermekek egészségi állapotát.

Az óvoda orvosa évente vizsgálja a gyerekeket, ha szükséges szakorvosi rendelőbe irányít.

A védőnő havi rendszerességgel, illetve szükség és igény szerint látogatja az óvodát, vezeti az egészségügyi törzskönyveket, tetvességi vizsgálatot végez, figyelemmel kíséri a védőoltások meglétét, a tanévben egy alkalommal szemészeti és hallásvizsgálati szűrést is végez.

Az óvodában megbetegedő lázas gyermeket a szülőknek az értesítéstől számított legrövidebb időn belül haza kell vinni. Az óvónőnek addig is gondoskodnia kell a gyermek elkülönítéséről, le kell fektetni, szükség esetén azonnal orvost kell hívni.

Betegsége gyanús, (köhögés, tüszentés- mely színes orr váladék folyással jár), lázas gyermeket nem szabad bevenni az óvodába.

Lábadozó, gyógyszeres kezelés alatt álló gyermek az óvodát teljes gyógyulásáig nem látogathatja.

Gyermek a betegség után csak orvosi igazolással jöhet ismét óvodába.

A dolgozók évente egy alkalommal kötelező orvosi vizsgálaton vesznek részt.

Fertőző gyermekbetegség előfordulása esetén, az óvodát azonnal értesíteni kell a további megbetegedések elkerülése érdekében szükséges preventív intézkedések miatt.

Fejzettség észlelésekor a szülő haladéktalanul köteles azt jelezni a csoport óvodapedagógusának, a szükséges megelőző intézkedések mielőbbi megtétele érdekében. Amennyiben a fejzettséget az óvodapedagógus észleli, arról a szülőn kívül tájékoztatni köteles.

A szükséges kezelések elvégzése után a gyermek akkor jöhet ismét óvodába, ha a védőnő által kiállított igazolás szerint az újrafertőzés veszélye nem áll fenn.

Gyógyszert csak krónikus betegség esetén, a szülő írásbeli kérelmére – szakorvosi igazolás alapján – az intézmény vezetőjének engedélyével kaphat a gyermek.

A szülők a csoportszobákba, mosdókba – nyílt nap, ill. rendezvények kivételével – egészségügyi okok miatt nem mehetnek be.

Az óvoda egész területén, valamint annak 5 m-es körzetében dohányozni tilos!

A gyermek távolmaradásának, mulasztásának igazolására vonatkozó előírások

A beteg gyermek az orvos által meghatározott időszakban nem látogathatja a nevelési intézményt.

Ha a pedagógus megítélése szerint a gyermek beteg, gondoskodik a többi gyermektől való elkülönítéséről, és a lehető legrövidebb időn belül értesíti a gyermek szüleit.

Azt, hogy a gyermek, a tanuló ismét egészséges és látogathatja a nevelési intézményt, részt vehet a foglalkozásokon, orvosnak kell igazolnia.

EMMI rendelet 51.§ (1)

- Betegség után orvosi igazolás szükséges, hogy a gyermek ismét egészséges, látogathatja az intézményt.

- Az igazolásnak tartalmaznia kell a betegség miatt bekövetkezett távollét pontos időtartamát.

A gyermek az óvodai foglalkozásoktól távol marad mulasztását igazolnia kell. A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha:

a) a szülő írásbeli kérelmére, amit legkésőbb a hiányzást megelőző napon átad a gyermeket nevelő óvodapedagógusnak az óvoda által használt *(Házi rend 1. sz. melléklete)* nyomtatványon és az intézményvezető engedélyt kapott a távolmaradásra. Egy nevelési évben huszonöt napot igazolhat a szülő, melyet csak egyesével vehet igénybe.

b) **a gyermek beteg volt, a jogszabály szerinti tartalommal rendelkező orvosi igazolást átadta a gyermeket nevelő óvodapedagógusnak a felgyógyulást követő első óvodai ellátás napján.**

c) a gyermek hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni, *(Házi rend 2. sz. melléklete)*

Amennyiben a gyermek óvodai távolmaradását nem igazolják, a mulasztást igazolatlanul kell tekinteni.

Ha a gyermek a kötelező óvodai nevelésben vesz részt, és egy nevelési évben tíz napnál többet mulaszt igazolatlanul, az óvoda igazgatója értesíti:

- a gyermek tényleges tartózkodási helye szerinti illetékes hatóságot,
- az általános szabálysértési hatóságként eljáró járási hivatalt,
- gyermekjóléti szolgálatot
- jegyzőt.

A gyermekekre vonatkozó védő – óvó intézkedések

melyeket, a gyermekeknek az óvodában történő tartózkodás során meg kell tartaniuk

Gyermekeinkkel az egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírásokat, a tevékenységeikkel együtt járó veszélyforrásokat, a tilos és az elvárható magatartásformát az óvodai nevelési év megkezdésekor, illetve szükség szerint (kirándulások és egyéb programok, új gyermek érkezését követően, udvarra menetel előtt stb.) életkoruknak és fejlettségi szintjüknek megfelelően ismertetjük, melynek tényét és tartalmát a csoportnaplókban dokumentáljuk. Kérjük a szülőket a szabályok közös fogatosítására és betartatására.

A gyermekek egészsége érdekében a gyermekek által megtartandó előírások

- étkezés előtti, WC használat utáni kézmosás,
- étkezés utáni fogmosás saját fogmosó felszereléssel (pandémia utáni időszak)
- a személyes higiénia érdekében a fésülködéshez saját fésű használata,
- saját törölköző használata,

- a WC rendeltetésszerű használata,
- étkezéseknél a szükséges mennyiségű étel elfogyasztása,
- szomjúság csillapítására nem csak az étkezéshez felszolgált ital, illetve ivóvíz fogyasztása, hanem napközben bármikor
- ebéd utáni ágyon pihenés, alvás,
- friss levegőn történő mozgásban való aktív részvétel,
- cukor és egyéb édességet a gyermek nem hozhat be az óvodába csak kivételes esetben, ha erre külön engedélyt kapott,
- a csoportszobába váltócipőben léphet be.

A gyermekek testi épsége érdekében a gyermekek által betartandó előírások

- a helyiségek és az udvar rendjének betartása,
- a játékok, evőeszközök rendeltetésszerű használata,
- az orrnyílásba és szájba idegen anyagokat nem vihet be,
- alvásidőben csak az óvónő által engedélyezett tárgyat tarthatja magánál,
- a csoportszobából csak engedéllyel a szülő vagy a dajka felügyelete mellett léphet az engedélyezett helyiségbe,
- az udvaron tartózkodás során csak a játszórészen tartózkodhat,
- az épületből csak a szülővel (törvényes képviselővel) léphet ki
- társát vagy társai játékát nem zavarhatja,
- társai testi épségét nem veszélyeztetheti, fizikai bántalmazást és lelki terrort, fenyegetést nem alkalmazhat,

Az óvoda működése során az illetékes szakhatóságok (ÁNTSZ, munkavédelmi szakhatóság, tűzvédelmi szakhatóság) által meghatározott szabályokat be kell tartani.

Az óvodában bekövetkezett rendkívüli esemény (tűz és bombariadó, természeti katasztrófa, terror – támadás) esetén a gyermekek elvárható magatartási, viselkedési szabálya:

- a rendkívüli eseménynél használt jelzés hallatára a gyermekek kötelesek az őket ellátó felnőttek utasításait maradéktalanul végrehajtani, képességeikhez mérten a lehető legrövidebb idő alatt teljesíteni.

Baleset, tűz és bombariadó esetén a tűzriadó tervben meghatározott menekülési útvonalon hagyják el a gyerekek és a felnőttek az intézmény épületét.

Az intézmény dolgozóira vonatkozó védő – óvó előírásokat az SZMSZ tartalmazza.

Az óvodába járó minden gyermeknek és szüleiknek feladatát képezi az ide vonatkozó szabályok betartása.

- 1) A gyermek felnőtt felügyelete nélkül nem lehet, így, ha a szülő az óvodában gyermekét a pedagógustól átvette, a továbbiakban teljes felelősséggel felel annak testi épségéért,
- 2) Az óvoda csak megfelelőségi jellel ellátott játékokat vásárolhat, ezért kérjük, hogy otthonról is csak ilyen játékokat hozzanak be gyermekeik.
- 3) Az óvodapedagógus *miután átvette a szülőtől a gyermeket* teljes felelősséggel tartozik érte

A szülők, pedagógusok feladata a gyermekbalesetek megelőzésében

- A gyermekeket a szülők öltöztetik át
- A gyermek egyedül nem jöhet az óvodába, még a kaputól sem.
- Az óvodai élet során a gyermekek csak felnőtt kísérettel mehetnek ki az udvarra, illetve a mosdóba, ahol szintén felnőtt felügyeletet kell biztosítani.
- Ha a szülő olyan használati eszközt, játékot, berendezési tárgyat észlel az óvodában, amely megrongálódott, vagy balesetveszélyt hordoz, kérjük, hogy azonnal jelezze az óvoda vezetőjének.
- Kérjük a szülők munkahelyi és lakáscímét, valamint telefonszámát, annak változásait szíveskedjenek bejelenteni a csoportos óvodapedagógusoknak, hogy baleset, vagy betegség esetén azonnal értesíteni tudjuk Önöket.
- Baleset esetén Önökkel egy időben azonnal értesítjük az óvoda orvosát, vagy szükség szerint a mentőket.

Helyiségek, berendezések használati rendje

Az óvoda helyiségeit, berendezési és felszerelési tárgyait nyitvatartási időben az óvodába felvett gyermekek használhatják.

(Esetleges pandémia ideje alatt a gyermekeket az óvodapedagógusok veszik át ill. adják haza a szülőtől, szülőknek a bejárat ajtóban. Szülők az intézményben nem tartózkodhatnak.)

Az óvoda helyiségeit nem nevelési célra, átengedni nem szabad. A helyiségek tisztaságának fenntartása, a berendezési tárgyak épségének megőrzése az

és tárgyak épségének megőrzése az óvodai dolgozók, és gyermekek számára egyaránt kötelezettség és elvárás.

Egyéb, az intézmény biztonságát garantáló szabályok

- Az intézmény dolgozói felelősek az óvoda helyiségeinek, udvarának és fejlesztési tárgyainak biztonságos, balesetmentes használhatóságáért és kifogástalan tisztaságáért.

- A dohányzás és szeszes ital fogyasztása az intézmény teljes területén tilos!
- Az óvoda területén ügynöki és kereskedelmi tevékenység nem folytatható.
- A tűz és bombairádó esetén szükséges teendők felsorolása az intézmény szervezeti és működési szabályzatában található.
- Megbotránkoztató viselkedés esetén az óvoda dolgozói felszólíthatják a helytelenül viselkedő személyt az óvoda elhagyására. **Az agresszíven viselkedő, hangoskodó szülőt az igazgató kitilhatja az óvodából.**
 - A pedagógust és a nevelőmunkát közvetlenül segítő alkalmazottat titoktartási kötelezettség terheli minden gyermekkel, családdal kapcsolatos információt illetően, melyről munkája során értesül.

Károkozás

Az óvoda a gyermekeknek az óvodai elhelyezéssel összefüggésben okozott kárért vétkességre tekintete nélkül, teljes mértékben felel. A kártérítésre a Ptk. Rendelkezéseit kell alkalmazni azzal a kiegészítéssel, hogy a nevelési-oktatási intézmény felelőssége alól csak akkor mentesül, ha bizonyítja, hogy a kárt a működési körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Nem kell megtéríteni a kárt, ha azt a károsult elháríthatatlan magatartása okozta. / Nkt. 58§ (3) bekezdés/

3. AZ ÓVODA ÉS A SZÜLŐK KAPCSOLATA

A kapcsolattartás együttműködés lehetőségei a nevelőkkel

Annak érdekében, hogy a gyermekeket a nekik legmegfelelőbb módszer szerint neveljük, szükségünk van igazi, valós együttműködésre, nyitottságra és őszinteségre. A gyermekükkel kapcsolatos nevelési problémával, konfliktussal, kapcsolatban mindenképpen keressék fel az óvónőt, illetve az óvoda igazgatóját és velük közösen próbálják megoldani a konkrét helyzetet. A gyermekekkel kapcsolatos szakmai felvilágosítást csak az óvodapedagógus adhat.

Együttműködésre alkalmas fórumok:

- szülői értekezletek
- (nyílt napok, ünnepek, kézműveskedés,)
- közös rendezvények
- fogadóórák,
- családi beszélgetés: fogadóórák, családlátogatások,
- a gyermekek évi két alkalommal történő értékelésének (erősségek és fejlesztendő területek) megbeszélése,

FOLYAMATOSAN A ZÁRT CSOPORTON KERESZTÜL.

- az óvónővel való rövid, aktuális megbeszélések,

Az óvoda telefonján vagy személyesen adunk tájékoztatást a szülőknek. Semmiféle bejelentést Messengeren nem áll módunkban elfogadni!!

A szülők jogai, kötelességei

NKT. 72.§ A szülőnek kötelessége, hogy:

- Gondoskodjon gyermeke értelmi, testi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről és arról, hogy gyermeke teljesítse kötelességeit, továbbá megadjon ehhez minden tőle elvárható segítséget, együttműködve az intézménnyel
- Kísérje figyelemmel gyermeke fejlődését.
- Biztosítsa gyermeke óvodai nevelésben való részvételét, továbbá tankötelezettségének teljesítését,
- **Tartsa tiszteletben az óvoda, pedagógusai, alkalmazottai emberi méltóságát és jogait, tiszteletet tanúsítson irántuk, viselkedési kultúrája az intézményben az erkölcsi normáknak feleljen meg.**
- A halmozottan hátrányos helyzetű gyermek szülőjét megilleti az a jog, hogy gyermeke óvodába járatásához – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározottak szerint-anyagi támogatást kapjon.
- **Az orvosi igazolást a szülő köteles a felgyógyulást követő legelső nap hozni az óvodában.**
- **A szülő köteles jelezni gyermeke intézményből való távolmaradását 12:00-ig.**
- **Az esetleges hiányzást kérjük az intézmény telefonján bejelenteni, más formában történő bejelentést nem fogadunk el (messenger, e-mail).**
- **A szülő kötelessége az intézményvezető által megszabott váltó ruháról gondoskodni.**

A zárt facebook csoporton keresztül eljutó információkat rendszeresen elolvasni.

(5) A szülő joga különösen, hogy:

Megismerje a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programját, házirendjét, tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról.

Gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről, rendszeresen részletes és érdemi tájékoztatást, neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon,

Kezdeményezze szülői szervezet, óvodaszék, és annak munkájában, továbbá a szülői képviselők megválasztásában, mint választó, és mint megválasztható személy részt vegyen,

- Írásbeli javaslatát a nevelési – oktatási intézmény vezetője, a nevelőtestület, az Szülői Szervezet, a pedagógus megvizsgálja, és arra a megkereséstől számított tizenöt napon belül érdemi választ kapjon.
- A nevelési-oktatási intézmény vezetője vagy a pedagógus hozzájárulásával részt vegyen a foglalkozásokon, /nyíltnapok, ünnepélyek.
- Személyesen vagy képviselői útján – jogszabályban meghatározottak szerint – részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában,
- A gyermekeket érintő bármely kérdésben tájékoztatást kérhet az óvoda igazgatójától.

A család és az óvoda közös elveinek kialakítása

Az óvodába járó gyerekeket arra neveljük, hogy tanulják meg tisztelni a felnőtteket, szeressék és fogadják el társaik egyéniségét, másságát, tudják kifejezni magukat, és legyenek képesek alkalmazkodni is. **Az esetleges konfliktusokat ne durvasággal, erőszakkal árulkodással oldják meg. Ezen törekvésünk sikerességének érdekében kérjük, hogy otthon is ezeket az alapelveket erősítsék gyermekeikben.**

Tájékoztatás joga

EMMI rendelet 82§ (4)

A házirendnek az érdemi változása esetén a szülőt tájékoztatni kell.

NKT.42§. (2) A gyermek szülőjével minden a gyermekével összefüggő adat közölhető, kivéve, ha az adat közlése súlyosan sértené a gyermek testi, értelmi, vagy erkölcsi fejlődését.

Pedagógiai munka az óvodában

- Az óvodai életet, a foglalkozásokat oly módon szervezzük, hogy a szülők és fenntartó igényeinek megfelelően. A szakmai követelményekben megfogalmazott színvonalon, valamint az innovációs törekvéseknek megfelelően tesszük a gyermekek nevelésével, ellátásával, gondozásával összefüggő feladatainkat.
- Betekintésre elkérhető az óvoda saját pedagógiai programja. Ugyanakkor az alapvető dokumentumok megtekinthetők az óvodavezető irodájában. A gyermekek nevelése iránt elkötelezett óvodapedagógusok és a nevelő munkát segítő dajka azon munkálkodik, hogy a gyerekeknek az óvodában töltött évek boldog gyermekkort biztosítsanak. A külön fejlesztést igénylő gyerekekkel logopédus, fejlesztő pedagógus foglalkozik. A logopédiai foglalkozásokat szűrés előzi meg. Ez a szolgáltatás nagycsoporttól, indokolt esetben középső csoporttól vehető igénybe.
- A szülők igényeihez igazodva lehetőséget biztosítunk még hitoktatásra.
- A tanköteles gyermekek beiskolázásáról a szülő január 18-ig dönthet.

Szülői szervezet létrehozása

- Elsősorban az óvodai csoport gondjaival, lehetőségeivel, programjaival foglalkozik.
- Az SZMK az óvoda elnökének és más tagjainak választása, a nevelési év eleji szülői értekezleteken zajlik.
- A kapcsolattartás folyamatos a nevelési év alatt.
- Az együttműködés célja az óvodás gyermekek érdekeinek képviselete. Formája személyesen, telefonon, e-mailben.

Az óvoda helyiségeinek - szülők által történő - használhatóságának rendje

Pedagógiai programunk küldetésének megfelelően munkánk fontos eleme a hozzánk járó gyermekek szüleinek, családtagjainak bevonása az óvoda életébe, illetve a szülők segítő támogatása nevelési és egyéb vonatkozásokban. A higiénés szokásokat és szabályokat betartva a szülők az intézmény alábbi helyiségeit használhatják a vírus helyzeten kívüli időszakban:

- A csoportok foglalkoztató termei a rendelkezésre álló cipővédő lábszákok, vagy otthonról hozott váltócipő használatával
- Az óvoda udvara.
- Ünnepek, nyílt napok, közös kézműves foglalkozásokon kívül a szülőknek a csoportba, és a gyermekek mosdójába belépni tilos!

4. AZ ÉTKEZÉS RENDJE

Ha a szülő másképp nem rendelkezik, az óvodai nevelési napokon biztosított a déli meleg főétkezés, és két további étkezés.

A születésnapra behozott tortákat csak a lejáratí időt, összetételt igazoló számla bemutatásával tudjuk elfogadni.

További fenntartói kedvezmény (ingyenesség)

Ormosbánya Község Önkormányzata helyi rendelet alapján határozott az Ormosbányai Százszorszép Óvodába járó gyermekek számára biztosított ingyenes étkezésről, mely visszavonásig érvényben van. Az időben be nem jelentett hiányzás esetén a szülőnek az étkezési térítési díjat meg kell fizetni.

5. AZ ÓVODA HAGYOMÁNYAI

Az óvoda épülete középület, ezért folyamatosan fel van lobogózva.

A gyermekek műsorral ünnepelnek a következő ünnepélyek alkalmával:

- Karácsony
- Anyák napja
- Évzáró (ballagó)

A karácsonyi ünnepség, a farsang, az anyák napja és az évzáró nyilvános, melyekre meghívjuk a szülőket és más vendégeket is.

A gyermeki élet hagyományos ünnepei:

- Takarítási világnap
- Állatok világnapja

- Idősek köszöntése
- Mikulás-nap
- Luca-nap
- Advent
- Karácsony
- Farsang
- Víz világnapja
- Föld világnapja
- Madarak és fák napja
- Gyermeknap

Ünnepek megemlékezések:

- Március 15.

Kirándulások, séták, szervezése a munkaterv szerint történik.

5. A HÁZIREND NYILVÁNOSSÁGA

Az óvodai házirend egy – egy példánya megtalálható:

- ✓ az óvoda faliújságán
- ✓ az óvoda igazgatói irodájában,
- ✓ Ormosbánya Község Önkormányzatánál

A szülők aláírásukkal igazolják, hogy megismerték a Házi rend egy példányát. Annak rendelkezéseit kötelesek betartani.

6. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A Házi rend érvényessége

A házi rend a Nevelőtestület jóváhagyása után lép hatályba, és visszavonásig érvényes.

A Házi rend felülvizsgálata

Évente a jogszabályi változások figyelembevételével, valamint nevelőtestületi és szülői javaslatok útján.

Legitimációs záradék

OM azonosító:	Igazgató PH
Legitimációs eljárás	
A nevelőtestület részéről elfogadta név	A Szülői Munkaközösség részéről véleményezte név
Érvényes: A kihirdetés napjától visszavonásig	

PH
aláírás

Ormosbánya, 2026. 08.11.

1.SZ. MELLÉKLET

Szülői kérelem, a gyermek igazolt hiányzásához

Alulírott, szülő, gondviselő, ezúton kérem, hogy
a..... nevű gyermekemnek,
20.... hó.....napjától- 20.... hó.....napjáig, az óvodai
foglalkozásról való távolmaradásának **engedélyezését!**

Dátum:.....

.....
szülő, gondviselő

Ormosbányai Százszorszép Óvoda 3743 Ormosbánya, Fő út 2.
Kispál Baláznéné óvoda vezetője a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. § (2) a)
bekezdése* alapján

sorszám	A hiányzó gyermek adatai		
1.	Gyermek neve		
2.	Oktatási azonosítója		
3.	Az igazolt hiányzás ideje	-tól	-ig

A fenti időszakra, **házi rendben meghatározottak szerint engedélyt adok a távolmaradásra, a hiányzást igazoltnak tekintem.

Dátum:.....

.....
igazgató aláírása

*20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. § „(2) Ha a gyermek az óvodai foglalkozásról, a tanuló a tanítási óráról és egyéb foglalkozásról, valamint a kollégiumi foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolnia kell.

Az Ormosbányai Százszorszép Óvoda Házi rendje

A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha

a) a gyermek, a tanuló – gyermek, kiskorú tanuló esetén a szülő írásbeli kérelmére – a házirendben meghatározottak szerint engedélyt kapott a távolmaradásra,

b) a gyermek, a tanuló beteg volt, és azt a házirendben meghatározottak szerint igazolja,

c) a gyermek, a tanuló hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni,

****Az Ormosbányai Százszorszép Óvoda Házi rendje szerint**

A Házirend módosítása

A házirendben, az intézményben megnövekedett lopások miatt, a szülői munkaközösség jelenlévő tagjaival, valamint Alpolgármester Asszonnyal, 2025. szeptember 12-én a probléma megoldására a következő határozatot hoztuk:

Az óvodába a szülők nem jöhetnek be, a gyermekeket a bejárat ajtóban vesszük, illetve adjuk át. Kivételt képeznek azok a szülők, akiknek a gyermeke kiscsoportos. Ők szeptember végéig bekísérhetik gyermeküket, illetve bejöhetnek értük. A határozat visszavonásig, a probléma megoldásáig érvényes.

Ormosbánya, 2025. szeptember 12.

Kispál Balázsne igazgató